



Администрация Кыштымского городского округа Челябинской области

Управление по делам образования администрации
Кыштымского городского округа
(Управление по делам образования)

ПРИКАЗ

« 01 » 10 2021 г.

№ 02-411 ОД

г. Кыштым

О внедрении бережливых технологий
в системе образования
Кыштымского городского округа

В целях реализации Плана мероприятий (Дорожной карты) по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области на период 2021-2025 годы, утвержденного Губернатором Челябинской области А.Л. Текслером 4 августа 2021 года, с учетом общих подходов к организации работ по внедрению бережливых технологий в региональной системе образования, уставленных Положением о комплексной системе бережливого управления в органах исполнительной власти Челябинской области, в системе образования Кыштымского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить ответственным за внедрение бережливых технологий в системе образования Кыштымского городского округа заместителя начальника Управления по делам образования Корабельникову Ю.Г.
2. Ответственному за внедрение бережливых технологий в системе образования (Корабельниковой Ю.Г.):
 - 2.1. Организовать работу по внедрению бережливых технологий в образовательных организациях Кыштымского городского округа в период с 2021 по 2025 годы;
 - 2.2. Разработать дорожную карту и график участия подведомственных муниципальных образовательных организаций в проекте «Бережливое образование» до 2025 года с учетом целевых показателей эффективности и результативности внедрения бережливых технологий в системе образования Кыштымского городского округа.

Срок: до 15 октября 2021г

2.3. Осуществлять сбор, обобщение и анализ информации от подведомственных образовательных организаций о внедрении в них бережливых технологий.

Срок: ежегодно, до 20 декабря

2.4. Учитывать в оценке эффективности деятельности образовательной организации и ее руководителя показатель «Реализация проектов по внедрению бережливых технологий в сфере образования»

Срок: ежегодно, ежеквартально

3. Начальнику отдела информатизации (Зубаирову А.Ф.), начальнику юридического отдела (Самойловской Н.А.) создать проектный офис по внедрению бережливых технологий в Управлении по делам образования

Срок: до 1 ноября 2021г

4.Методисту Управления по делам образования (Быковой Л.Б.) организовать ежегодное формирование заявок на повышение квалификации руководящих и педагогических работников подведомственных образовательных организаций на базе Учебно-методического центра по внедрению бережливых технологий в системе образования, функционирующего на базе ГБУ ДПО «ЧИРПО».

Срок: ежегодно

5. Начальнику отдела общего, коррекционного, дополнительного образования (Козловой Л.В.) организовать разработку и внедрение в основные, дополнительные образовательные программы, реализуемые в образовательных организациях модули (курсы, темы), способствующие формированию у обучающихся бережливого мышления.

Срок: до 1 ноября 2021г

6. Руководителям МОУ СОШ № 1, 2, 3, 10, 13, МОУ ООШ № 4, 8, 9, МОУ «КВШ», С(к)ОШ №5, КНШ д/с №14, и.о. директора ООШ №11 (Каримовой Н.Г., Воронковой Т.Н., Пятаковой Е.Н., Гурской Т.Н., Вшивцевой Л.А., Тысячной Т.А., Киприяновой Г.Н., Шамшеевой Р.А., Витомсковой Т.М., Смольяниновой О.В., Ершовой Т.Б., Аксултановой М.С.) ,

МОУ ДО ДДТ (Зубова Т.Б.), МОУ ДО ЦД(Ю)ТТ (Тарасовой И.Б.), МОУ ДО СДиЮТиЭ(ЮТ) «Странник» (Щербакову Л.Ю.), МОУ ДО ДЮСШ (Саломатиной И.Н.), МОУ ДО ДЮСШ «Академия хоккея» (Меньшаковой М.В.), МОУ ДО ДЮСШ «Академия футбола» (Доронину Е.Н..

Заведующим МДОУ д/с № 1(Сигаевой Н.М), МДОУ д/с № 2 (Дьяковой Н.Б.), МДОУ д/с № 5 (Павленко И.И.), МДОУ д/с № 8 (Рубцовой О.Б), МДОУ д/с № 9 (Рожковой Н.В.), МОУ д/с № 10 (Пойм Н.М.), МДОУ д/с № 11 (Бокаревой Т.А.) , МДОУ д/с № 12 (Ершова И.С.), МДОУ д/с № 16 (Гозгешековой Н.П.), МДОУ д/с № 18 (Пановой Е.В.), МДОУ д/с № 20 (Щукиной А.М.), МДОУ д/с № 23 (Киприяновой В.М.) , МДОУ д/с № 24 (Заскалько Л.М.), МДОУ д/с № 27 (Булаевой М.В), МДОУ д/с № 28 (Людиновской А.А.). И.О. заведующей МДОУ «Д/с № 13» (Ямолдиновой Е.Е.), И.О. заведующей МДОУ «Д/с № 52» (Сидоровой О.А.)

6.1 Назначить должностное лицо из числа представителей администрации образовательной организации, ответственное за внедрения бережливых технологий в образовательной организации;

Срок: до 15 октября 2021

6.2. Создать рабочую группу по реализации проектов по внедрению в образовательной организации бережливых технологий;

Срок: до 15 октября 2021

6.3. Разработать «дорожную карту» внедрения в образовательной организации бережливых технологий;

Срок: до 15 октября 2021

6.4. Обеспечить повышение квалификации педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам внедрения бережливых технологий, создания бережливой образовательной среды в образовательной организации и формирования у обучающихся бережливого мышления

Срок: постоянно

6.5. Осуществлять формирование у обучающихся бережливого мышления через различные виды учебной и внеучебной деятельности.

Срок: постоянно

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



С.П. Попинако

Исполнитель: Корабельникова Ю.Г. 40147

Рассылка: в дело, исполнителю, ОО, УДО, ДОУ, всем специалистам УПДО, отд. информатизации, юр.отдел